

REGIA AUTONOMĂ „MONITORUL OFICIAL”

ANUNȚ PRIVIND SELECȚIA CANDIDAȚILOR PENTRU POSTURILE DE DIRECTOR GENERAL ȘI DIRECTOR ECONOMIC

Regia Autonomă „Monitorul Oficial” anunță începerea procesului de recrutare și selecție pentru pozițiile de Director general și Director economic. Procesul de recrutare se derulează în conformitate prevederile cu OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, modificată și aprobată prin Legea nr. 187/2023 și Hotărârea Guvernului nr. 639/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

I. ETAPELE PROCESULUI DE SELECȚIE

Procesul de selecție a candidaților are următoarele etape: depunerea dosarelor de candidatură, realizarea listei lungi, evaluarea candidaturilor și realizarea listei scurte, depunerea declarațiilor de intenție, stabilirea clasamentului candidaților aflați în lista scurtă realizat în urma interviului.

Toate aceste etape sunt eliminatorii. Candidații vor fi informați în mod operativ și transparent, telefonic și prin e-mail, referitor la eventualele schimbări apărute în planul de derulare a acestor etape, precum și de rezultatele obținute de fiecare dintre ei la fiecare etapă a acestui proces.

II. CRITERIILE OBLIGATORII DE CALIFICARE CARE VOR STA LA BAZA SELECȚIEI

1. DIRECTOR GENERAL

- a) studii superioare absolvite cu diploma de licență în domeniul științelor, economice, juridice, sociale/ filologice (pentru absolvenții sistemului Bologna diploma de licență va fi însoțită în mod obligatoriu de diploma de master. Conform legii nr. 1/2011 privind educația națională, absolvind studii superioare de lungă durată în perioadă anterioară aplicării sistemului Bologna, diplomă de licență este echivalentă cu diplomă de studii universitare de master în specialitatea absolvită).
- b) minimum 15 ani vechime în domeniul studiilor superioare absolvite;
- c) experiență de minimum 10 ani în domeniul de activitate al regiei, respectiv în conducerea executivă a unor societăți sau regii autonome din domeniu, cu cifra anuală de afaceri de cel puțin 90 milioane lei (în ultimii 3 ani) și minim 250 angajați, probată cu documente.
- d) cunoașterea limbii române (scris/vorbit);
- e) nu se află în conflict de interese sau litigiu de orice natură - juridic, economic, comercial, familial, social și altele, cu întreprinderea publică la al cărei post candidează nu are înscrieri în cazierul fiscal și judiciar;
- f) are capacitate deplină de exercițiu;
- g) este apt din punct de vedere medical care să permită exercitarea în condiții optime a mandatului.

2. DIRECTOR ECONOMIC

- a) studii superioare absolvite cu diploma de licență în domeniul științelor economice (pentru absolvenții sistemului Bologna diploma de licență va fi însoțită în mod obligatoriu de diploma

- de master);
- b) minimum 15 ani vechime în domeniul studiilor superioare absolvite, din care cel puțin 3 ani în departamentul financiar- contabilitate al unor entități cu cifra anuală de afaceri de cel puțin 90 milioane lei (în ultimii 3 ani) și minim 250 angajați, probată cu documente
 - c) cunoașterea limbii române (scris/vorbit);
 - d) nu se află în conflict de interese sau litigiu de orice natură - juridic, economic, comercial, familial, social și altele, cu întreprinderea publică la al cărei post candidează nu are înscrieri în cazierul fiscal și judiciar;
 - e) are capacitate deplină de exercițiu;
 - f) este apt din punct de vedere medical care să permită exercitarea în condiții optime a mandatului.

PRINCIPALELE CRITERII DE selecție CARE FAC DEPARTAJAREA INTRE CANDIDAȚI

- cunoștințe în identificarea de oportunități de afaceri;
- competențe specifice sectorului de activitate a regiei;
- competențe profesionale de importanță strategică;
- competențe de guvernare corporativă;
- competențe sociale și personale;
- competențe și restricții specifice;
- trăsături, alte criterii - rezultatele economico-financiare ale întreprinderilor în care candidatul și-a exercitat mandatul de administrator sau de director,
- înscrieri în cazierul fiscal și judiciar,
- sancțiuni disciplinare care să nu fi fost radiate potrivit legii.

III. DEPUNEREA DOSARELOR DE CANDIDATURĂ

Candidații vor depune în format fizic până în data de **26 septembrie 2025 ora 16.00**, următoarele documente necesare pentru înregistrarea candidaturii, pe suport hârtie, în plic închis și sigilat, pe care se va menționa: „Procedura de selecție Director General/Director economic Regia Autonomă Monitorul Oficial; Nume și Prenume Candidat”, la sediul regiei: din București, strada Parcului nr. 65, sector 1.

Documentele vor fi depuse la Registratură, între orele 09.00 – 16.00 de luni până joi, iar vineri între orele 09,00-13,00.

Reguli obligatorii pentru depunerea dosarelor de candidatură

Documentele vor fi trimise și în format electronic, în format PDF până în data de 26 septembrie 2025 ora 16.00, pe e-mail la adresa **comisie.selectie@ramo.ro**

În e-mail la subiect se va menționa *Procedura de selecție Director General/Director economic Regia Autonomă Monitorul Oficial, nume și prenume candidat*. Se vor atașa documentele necesare pentru depunerea candidaturii conform listei de mai jos, scanate în format PDF, În cazul în care se depășește limită maximă de dimensiune combinată a fișierelor (atașamente), se vor trimite două e-mailuri (exemplu: *Procedura de selecție Director General/Director economic RA Monitorul Oficial, nume și prenume candidat – Partea I*; *Procedura de selecție Director General/Director economic RA Monitorul Oficial, nume și prenume candidat – Partea II*), urmând a primi confirmare de primire pe e-mailul de pe care au fost transmise documentele.

IV. DOCUMENTE NECESARE PENTRU DEPUNEREA CANDIDATURILOR

Dosarele de candidatură vor conține în mod obligatoriu următoarele documente:

1. Opis;
2. Curriculum Vitae- model european;
3. Copie a actului de identitate;
4. Copie documente care să ateste experiența profesională conform solicitărilor postului pentru care candidează extras Reges și/sau copie carnet de muncă si/sau contracte de mandat si/sau management si/sau adeverințe eliberate de angajatori, etc.);
5. Certificat de cazier judiciar, aflat în termenul de valabilitate;
6. Certificat de cazier fiscal, aflat în termenul de valabilitate;
7. Adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 3 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
8. Declarațiile necesare dosarului de participare (Formularele 1-6), care se regăsesc pe site-ul www.monitoruloficial.ro.

Toate documentele depuse în copie vor fi certificate conform cu originalul de către candidat.

În cazul dosarelor incomplete, se vor acorda 24 de ore de la informarea candidatului despre documentele lipsă pentru remedierea situației, după care candidatura va fi invalidată în cazul în care nu se vor efectua completările solicitate.

Eventualele cereri de clarificări se depun la fel ca și dosarele de candidatură în termen de maximum 24 de ore de la primirea rezultatelor, cu răspuns în maximum 3 zile lucrătoare de la data înregistrării cererii, la adresa de corespondență a regiei din Str. Parcului nr. 65, sector 1, București. Documentele vor fi depuse la Registratură, între orele 09.00 – 16.00 de luni până joi, iar vineri între orele 09,00-13,00.

V. ALTE INFORMAȚII

a. Comunicarea cu candidații

Pe întreg parcursul acestui proces de selecție, comunicarea cu candidații se va face prin mijloace electronice. Lista lungă, lista scurtă și propunerea de nominalizare au caracter confidențial și nu vor fi publicate; rezultatele obținute de candidați pentru fiecare dintre etapele procesului de selecție le vor fi comunicate acestora individual prin mijloacele descrise mai sus.

b. Protecția datelor personale

Acest proces de recrutare și selecție descris în detaliu mai sus se va desfășura conform Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal.